

|   |  |                                  |
|---|--|----------------------------------|
|  <p>AUDITORES &amp; CONSULTORES LATAM<br/>¡Es confianza!</p> | <b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO<br/>DE LA INFORMACIÓN</b> | Código: CC-F-1                   |
|   |  | Versión: 1.0                     |
|   |  | Fecha de vigencia:<br>28/11/2023 |

## 1. Introducción:

Audit & Co Latam ACL Auditores S.A.S., en lo sucesivo referido como “ACL”, provee servicios de actividades de contabilidad, teneduría de libros, auditoría financiera, auditoría externa, capacitación, asesoría tributaria, revisoría fiscal, constitución de compañías y asesorías jurídicas, entre otros. Para ello, la firma ofrece un portafolio de servicios profesionales que implican la recolección, almacenamiento, uso, circulación y/o supresión de datos personales en adelante denominado el “tratamiento”

ACL se encuentra comprometido en asegurar la transparencia y seguridad del tratamiento de datos personales y en realizar un uso adecuado de éstos, respetuoso de la privacidad de los titulares de la información. Por este motivo, ACL implementa esta Política de Privacidad (en adelante, la “Política”), que tiene como propósito principal poner en conocimiento de los titulares la finalidad del tratamiento de datos que realiza la firma, así como los derechos que les asisten a los propietarios de la información y los mecanismos y procedimientos para ejercer sus derechos.

En este sentido, ACL ha implementado mecanismos efectivos para que los titulares de datos personales contenidos en las bases de datos puedan ejercer su derecho al hábeas data, especialmente a actualizar, rectificar y suprimir datos, revocar la autorización para el tratamiento o solicitar cualquier información que ACL pueda legalmente suministrar de manera libre. Más información sobre estos mecanismos puede encontrarse en la Sección 11 *Peticiones consultas y reclamos*.

## 2. Definiciones

- 2.1 **Base de datos:** Conjunto de datos personales organizado, objeto de tratamiento por parte de ACL.
- 2.2 **Datos personales:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
- 2.3 **Datos públicos:** Datos personales que no sean semiprivados, privados o sensibles. Para los fines de las actividades de ACL, datos públicos comprenderán especialmente, pero no exclusivamente, los datos personales de las listas de sanción o de control nacionales e internacionales para la prevención de actividades ilícitas, listas de insolvencia, quiebra o inexistencia de personas o firmas, documentos públicos, sentencias judiciales, datos personales que reposan en entidades públicas y cuyo acceso es público, así como datos de naturaleza pública de libre consulta en motores de búsqueda en internet

|   |   |                                  |
|---|---|----------------------------------|
|  <p>AUDITORES &amp; CONSULTORES LATAM<br/>¡Es confianza!</p> | <p><b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO<br/>DE LA INFORMACIÓN</b></p> | Código: CC-F-1                   |
|   |   | Versión: 1.0                     |
|   |   | Fecha de vigencia:<br>28/11/2023 |

y en medios de comunicación y noticiosos.

De conformidad con el Artículo 6 de la Ley 1266 de 2008, Artículo 10 de la Ley 1581 de 2012 y el Artículo 5 del Decreto 1377 de 2013, la información pública, los datos de naturaleza pública y los datos personales que se encuentren en fuentes de acceso público, pueden ser tratados por cualquier persona sin necesidad de autorización del titular.

- 2.4 **Datos sensibles:** Datos personales que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos.
- 2.5 **Producto(s):** ACL utiliza los siguientes productos que implican un tratamiento de datos personales.
- 2.6 **ACL Search:** Base de datos que recopila información pública (datos públicos) de más de 160 fuentes de listas de sanciones, listas de control, organismos y medios de comunicación, la cual permite la validación de terceros, para el cumplimiento de las exigencias normativas, aplicar la debida diligencia, gestionar el riesgo de vinculación de contrapartes y minimizar la exposición del riesgo legal, reputacional, operativo y de contagio de realizar operaciones con personas relacionadas con actividades ilícitas.
- 2.7 **NSN:** Nombres, sanciones y noticias. Monitoreo especializado que cuenta con la revisión permanente de varias fuentes de información de libre acceso y de naturaleza pública (datos públicos), que permite administrar el riesgo legal, operativo, reputacional o de contagio, conocer de manera oportuna las últimas tipologías, modalidades utilizadas y nombres o razones sociales de personas naturales y jurídicas señaladas de comisión de delitos u actividades irregulares.
- 2.8 **Lista PEPs o PAI:** Base de datos que permite identificar, por medio de datos públicos, personas naturales con situaciones o actividades de interés público incluyendo funcionarios públicos, políticos, firmarios, artistas, deportistas, religiosos entre otros.
- 2.9 **Double Check:** Reportes de debida diligencia extendida realizados por medio de la consulta de datos públicos, los cuales permiten la validación de terceros para el cumplimiento de las exigencias

|  |  |                                  |
|--|--|----------------------------------|
|  | <b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO<br/>DE LA INFORMACIÓN</b> | Código: CC-F-1                   |
|  |  | Versión: 1.0                     |
|  |  | Fecha de vigencia:<br>28/11/2023 |

normativas y minimizar la exposición del riesgo reputacional de realizar operaciones con personas relacionadas con delitos fuente de lavado y otras actividades ilícitas.

- 2.10 **Usuario:** Persona que, teniendo la obligación legal y/o, atendiendo a las recomendaciones normativas de implementar un sistema de *Compliance*, sistema de gestión de riesgo, un Programa de Transparencia y Ética Firmaral y/o cualquier esquema para la prevención y gestión de riesgos, tenga acceso a los servicios de ACL.
- 2.11 **Titular:** Cualquier persona cuyos datos personales sean objeto de tratamiento por parte de ACL.

### 3. Principios que aplica ACL en el tratamiento.

- 3.1. **Principio de legalidad:** El tratamiento de datos personales por parte de ACL se realiza de manera leal y se encuentra autorizado legalmente, en cuanto tiene como propósito la prevención de actividades riesgos, el cumplimiento de obligaciones contractuales y/o laborales y la normal operación de ACL.
- 3.2. **Principio de finalidad:** El tratamiento de datos de ACL se encuentra limitado a perseguir las finalidades enunciadas en esta Política.
- 3.3. **Principio de libertad:** ACL garantiza que solicitará autorización previa, expresa e informada de los titulares, para al tratamiento de datos personales. No obstante, los datos públicos podrán ser objeto de tratamiento sin necesidad de autorización del titular.
- 3.4. **Principio de veracidad:** Los datos personales objeto de tratamiento por parte de ACL deberán ser ciertos y corresponder a situaciones reales. En este sentido, la información debe ser veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. ACL dará respuesta rápida y efectiva a las solicitudes de corrección o actualización realizadas por el titular de la información o por los terceros autorizados para ello.
- 3.5. **Principio de circulación restringida:** ACL no divulgará los datos personales de los titulares a terceros no autorizados.
- 3.6. **Principio de Transparencia:** ACL garantiza que suministrará, en cualquier momento y sin restricciones, información sobre el tratamiento y/o la existencia de datos personales a los titulares o sus causahabientes. En este sentido, ACL no realizará el tratamiento subrepticio de datos

|  |  |                                  |
|--|--|----------------------------------|
|  | <b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO<br/>DE LA INFORMACIÓN</b> | Código: CC-F-1                   |
|  |  | Versión: 1.0                     |
|  |  | Fecha de vigencia:<br>28/11/2023 |

personales, sin conocimiento del titular, salvo en el caso de datos públicos, los cuales no requieren consentimiento del titular para su tratamiento.

- 3.7. **Principio de Seguridad:** ACL garantiza que toda la información objeto de tratamiento cuenta con medidas técnicas y físicas adecuadas y necesarias para evitar su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- 3.8. **Principio de Confidencialidad:** ACL garantizará que todas las personas que intervienen en el tratamiento de datos personales y/o que consultan las bases de datos, se encuentran obligadas a guardar reserva de la información, inclusive después de finalizada su relación con ACL.

#### 4. Tratamiento por parte de ACL.

Con el fin de realizar un tratamiento transparente y respetuoso de las normas vigentes de Protección de Datos Personales, ACL declara que podrá recopilar los siguientes datos personales: (a) Nombres y apellidos, (b) fecha y lugar de nacimiento, (c) género, (d) direcciones postales y electrónicas (personales y laborales), (e) profesión, oficio y nivel educativo, (f) número, lugar y fecha de expedición del documento de identidad, (g) compañía en la que labora y cargo, (h) nacionalidad y país de residencia, (i) teléfonos fijos y celulares de contacto (personales y laborales), (j) información de estados financieros, notas a los estados financieros, dictamen de revisoría fiscal, entre otros, (k) información del domicilio, (l) datos públicos relacionados con la gestión de riesgos y la prevención de actividades ilícitas, (m) datos públicos de cualquier clase. (n) Registros fílmicos o imágenes tomadas al interior de las instalaciones, desde el sistema de CCTV.

##### 4.1. Tratamiento de datos personales de empleados, contratistas y proveedores

ACL podrá realizar el tratamiento, previa autorización expresa e informada de los empleados, contratistas, proveedores y demás colaboradores de la firma, así como de las personas que busquen trabajar con ACL, que para estos efectos son los titulares de los datos personales, para el cumplimiento de las siguientes finalidades:

- Dar cumplimiento de las obligaciones contraídas por ACL con los titulares, con relación al pago de remuneraciones, salarios, prestaciones sociales y demás derivadas de un contrato y/o de la legislación vigente.
- Gestionar las relaciones con los titulares, lo cual puede incluir la actualización de datos o llevar a cabo controles reglamentarios.

- Enviar comunicaciones sobre cualquier información de interés para los titulares, tales como capacitaciones, eventos y ofertas laborales.
- Informar las modificaciones que se presenten en desarrollo de la relación contractual o legal con el titular.
- Enviar comunicaciones a los titulares para conocer sus preferencias y brindar un mejor servicio.
- Evaluar la calidad de los productos y servicios ofrecidos por el titular.
- Realizar un archivo de actualización de los sistemas de protección y custodia de información y bases de datos con finalidades históricas y estadísticas.
- Realizar estudios internos sobre los hábitos del titular para programas de bienestar corporativo.
- Realizar el control y prevención de actividades ilícitas como fraudes, corrupción, lavado de activos y/o financiación del terrorismo.
- Conocer si una sociedad es insolvente, se encuentra en quiebra o es inexistente de acuerdo con información confiable y pública.
- Realizar la transmisión y/o transferencia de los datos personales a terceros ubicados en Colombia o en cualquier parte del mundo, especialmente para almacenarlos de forma segura y/o para el cumplimiento de las finalidades enunciadas en esta Política. En algunos casos, ACL podrá transmitir o transferir los datos personales a países que no proveen un nivel adecuado de protección de datos de acuerdo con la normatividad colombiana. Al titular proveer sus datos personales, autoriza a ACL a realizar la transmisión o transferencia de los mismos.
- Suministrar los datos personales a las autoridades de control y vigilancia, administrativas, de policía y judiciales, nacionales e internacionales, en virtud de un requerimiento legal o reglamentario y/o usar o revelar esta información y datos personales en defensa de los derechos y/o de la propiedad de ACL, de sus clientes, del sitio web o de sus usuarios, para la detección o prevención de fraude y para la prevención, detección, aprehensión o persecución de actos criminales.
- Permitir el acceso a los datos personales a los auditores o terceros contratados para llevar a cabo procesos de auditoría interna o externa propios de la actividad comercial que desarrolla ACL.

|   |   |                                  |
|---|---|----------------------------------|
|  <p>AUDITORES &amp; CONSULTORES LATAM<br/>¡Es confianza!</p> | <p><b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO<br/>DE LA INFORMACIÓN</b></p> | Código: CC-F-1                   |
|   |   | Versión: 1.0                     |
|   |   | Fecha de vigencia:<br>28/11/2023 |

- Las demás finalidades que determine ACL con el fin de dar cumplimiento a las obligaciones legales y regulatorias, así como a los lineamientos y objetivos de la firma y de la Política.

#### 4.2. Tratamiento de datos personales de usuarios

ACL realizará el tratamiento de datos personales de sus clientes y/o usuarios, que para este propósito son titulares de datos personales, para las siguientes finalidades:

- Utilizar la información recibida para fines de mercadeo de los servicios prestados por ACL.
- Lograr una eficiente comunicación y mantener un canal de comunicación expedito con los titulares respecto de los servicios de ACL.
- Conocer las necesidades de los titulares respecto de los servicios ACL.
- Informar sobre cambios que puedan presentarse en los servicios de ACL.
- Evaluar la calidad de los servicios de ACL.
- Usar la información y los datos personales suministrados para enviar comunicaciones sobre cualquier información relacionada con los servicios y/o información que sea de importancia para los titulares.
- Dar cumplimiento a las obligaciones contraídas con y/o por ACL.
- Enviar comunicaciones por diferentes medios, relacionadas con eventos o capacitaciones organizadas por ACL o por terceros.
- Realizar la transmisión y/o transferencia de los datos personales a terceros ubicados en Colombia o en cualquier parte del mundo, especialmente para almacenarlos de forma segura y/o para el cumplimiento de las finalidades enunciadas en esta Política. En algunos casos, ACL podrá transmitir o transferir los datos personales a países que no proveen un nivel adecuado de protección de datos de acuerdo con la normatividad colombiana. Al titular proveer sus datos personales, autoriza a ACL a realizar la transmisión o transferencia de los mismos.
- Suministrar los datos personales a las autoridades de control y vigilancia, administrativas, de policía y judiciales, nacionales e internacionales, en virtud de un requerimiento legal o reglamentario y/o usar o revelar esta información y datos personales en defensa de los derechos y/o de la propiedad de ACL, de sus clientes, del sitio web o de sus usuarios y para la

|  |  |                                  |
|--|--|----------------------------------|
|  | <b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO<br/>DE LA INFORMACIÓN</b> | Código: CC-F-1                   |
|  |  | Versión: 1.0                     |
|  |  | Fecha de vigencia:<br>28/11/2023 |

detección o prevención de fraude, y para la prevención, detección, aprehensión o persecución de actos criminales.

- Permitir el acceso a los datos personales a los auditores o terceros contratados para llevar a cabo procesos de auditoría interna o externa propios de la actividad comercial que desarrolla ACL.
- Las demás finalidades que determine ACL con el fin de dar cumplimiento a las obligaciones legales y regulatorias, así como a los lineamientos y objetivos de la firma y de la Política.

#### 4.3. **Tratamiento de datos personales de los Servicios de ACL:**

ACL realiza el tratamiento de datos públicos con el fin de que sean usados para cumplir las obligaciones legítimas de nuestros clientes y usuarios. ACL no realiza el tratamiento de datos personales que no sean públicos.

Los servicios de ACL pueden incluir contenido y/o enlaces provenientes de diferentes fuentes de acceso público. La presente Política y el Aviso de Privacidad no pretenden cubrir las prácticas de privacidad y tratamiento de datos personales de dichas fuentes y/o de sus productos o servicios.

Con base en lo anterior, ACL garantiza que los datos personales de las bases de datos de los productos serán objeto de tratamiento para cumplir las siguientes finalidades:

- Proveer los servicios de apoyo a los usuarios en materia de gestión de riesgos.
- Consultar y actualizar los datos personales, en cualquier tiempo, con el fin de mantener al día dicha información en nuestras bases de datos.
- Realizar actividades con fines históricos, científicos o estadísticos.
- Realizar la transmisión y/o transferencia de los datos personales a terceros ubicados en Colombia o en cualquier parte del mundo, especialmente para almacenarlos de forma segura y/o para el cumplimiento de las finalidades enunciadas en esta Política.
- Suministrar los datos personales a las autoridades de control y vigilancia, administrativas, de policía y judiciales, nacionales e internacionales, en virtud de un requerimiento legal o reglamentario y/o usar o revelar esta información y datos personales en defensa de los derechos y/o de la propiedad de ACL, de sus clientes, del sitio web o de sus usuarios y para la detección o prevención de fraude y para la prevención, detección,

|  |  |                                  |
|--|--|----------------------------------|
|  | <b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO<br/>DE LA INFORMACIÓN</b> | Código: CC-F-1                   |
|  |  | Versión: 1.0                     |
|  |  | Fecha de vigencia:<br>28/11/2023 |

aprehensión o persecución de actos criminales.

- Las demás finalidades que determine ACL con el fin de dar cumplimiento a las obligaciones legales y regulatorias, así como a los lineamientos y objetivos de la firma y de la Política.

#### 4.4. Tratamiento de datos sensibles.

En concordancia con el Título III de la Ley 1581 de 2012, ACL declara que no procesará datos sensibles que puedan generar la discriminación y/o afecten la intimidad de los titulares.

No obstante, ACL podrá, previa autorización expresa e informada de los titulares, realizar el tratamiento de datos sensibles, cuando éstos sean necesarios para el cumplimiento de las obligaciones contractuales de las partes y/o para cumplir cualquiera de las finalidades del tratamiento de datos dispuestas en esta Política.

En cada caso, ACL solicitará autorización para el tratamiento de datos sensibles, informando el carácter facultativo de proveer dichos datos.

ACL podrá realizar el tratamiento de datos sensibles si el titular, con su conducta, los ha hecho manifiestamente públicos y cuando, en cumplimiento de los principios de finalidad y necesidad, su tratamiento guarde relación con alguna de las finalidades contenidas en esta Política.

#### 5. Derechos de los titulares de la información.

ACL declara que los titulares están salvaguardados por los siguientes derechos sobre los datos personales que son objeto de tratamiento:

- Conocer, actualizar y rectificar los datos personales contenidos en las bases de datos de ACL, cuando se determine que los datos son parciales, inexactos, incompletos, fraccionados y/o que induzcan a error.
- Solicitar prueba de la autorización otorgada a ACL para el tratamiento de datos personales, salvo cuando se trate de datos públicos.
- Ser informado por ACL del tratamiento, salvo cuando se trate de datos públicos.
- Revocar la autorización para el tratamiento y solicitar la supresión de los datos personales, salvo cuando se trate de datos públicos.
- Acceder de forma gratuita a los datos personales que sobre los titulares reposen en las bases de datos de ACL.

|  |  |                                  |
|--|--|----------------------------------|
|  | <b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO<br/>DE LA INFORMACIÓN</b> | Código: CC-F-1                   |
|  |  | Versión: 1.0                     |
|  |  | Fecha de vigencia:<br>28/11/2023 |

- Con el fin de garantizar a todo tiempo y de manera gratuita, el pleno ejercicio del derecho al hábeas data de los titulares, ACL cuenta con mecanismos para la presentación de peticiones, consultas y reclamos, detallados en la Sección 11 *Peticiones consultas y reclamos*.

## **6. Calidad, veracidad e integridad de la información.**

Los titulares, previa autorización y en los casos en donde sea aplicable, deberán suministrar a ACL información veraz y actualizada. ACL presume la veracidad de la información suministrada y no verificará ni asumirá la obligación de verificar la identidad de los titulares, ni la veracidad, vigencia, suficiencia y autenticidad de los datos personales que cada uno de ellos proporcione. Por lo tanto, ACL no asumirá responsabilidad por daños y/o perjuicios de cualquier naturaleza que pudieran tener origen en la falta de veracidad, vigencia, suficiencia o autenticidad de la información y datos personales suministrados por los titulares.

ACL declara que los datos personales contenidos en las bases de datos de los servicios, se han introducido siguiendo procedimientos de control de calidad y tomando todos los pasos razonables para asegurar la veracidad e integridad de la información. No obstante, ACL no se responsabiliza por el uso o interpretación realizada por los usuarios y/o por cualquier persona no vinculada directamente a ACL.

Igualmente, la inclusión de datos personales en los servicios de ACL se realiza con fines netamente informativos y no debe ser usada para automáticamente realizar inferencias positivas o negativas de los titulares, puesto que algunos de ellos son incluidos debido a su prominente posición pública y/o política o por otras consideraciones. Por este motivo, recomendamos a nuestros clientes y usuarios acudir directamente a las fuentes de información reflejadas en los servicios, y utilizar información adicional para la toma de decisiones en relación con cualquier titular.

## **7. Confidencialidad y seguridad de la información.**

La protección, seguridad y confidencialidad de la información y datos personales son de vital importancia para ACL. Por este motivo, ACL declara que utiliza herramientas tecnológicas de seguridad, tales como cifrado, restricción de acceso a la información sólo a personal autorizado, respaldo de información, prácticas de desarrollo seguro de software, entre otras. Igualmente, en el caso en que ACL acuda a encargados para el tratamiento, la firma se compromete a verificar que éstos cuenten con las medidas necesarias y adecuadas para mantener la seguridad de la información.

ACL podrá transmitir y/o transferir los datos personales, especialmente para fines de almacenamiento seguro, a terceros ubicados en Colombia o en cualquier parte

|  |  |                                  |
|--|--|----------------------------------|
|  | <b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO<br/>DE LA INFORMACIÓN</b> | Código: CC-F-1                   |
|  |  | Versión: 1.0                     |
|  |  | Fecha de vigencia:<br>28/11/2023 |

del mundo y/o a autoridades judiciales o administrativas, en aquellos eventos en los cuales la transmisión y/o transferencia de los datos sea necesaria para llevar a cabo las actividades autorizadas por los titulares y/o para el cumplimiento de obligaciones legales o contractuales. En todos los eventos, dicha información se transmitirá o transferirá bajo estricta confidencialidad y será sometida a un tratamiento riguroso, respetando los derechos y las garantías de los titulares.

ACL se compromete, en cuanto no resulte imposible o excesivamente gravoso, a que todo contrato con empleados, proveedores y demás terceros (contratistas, consultores externos, colaboradores temporales, etc.) que involucre el tratamiento, incluya un acuerdo de confidencialidad que detalle sus compromisos para la preservación de la confidencialidad y privacidad de los datos personales, incluso después de terminada la relación contractual.

ACL implementará un procedimiento adecuado para informar a la autoridad correspondiente de cualquier incidente o violación de las medidas de seguridad, en cuanto conlleven un riesgo en la administración de la información de los titulares.

#### **8. Deber de cuidado y confidencialidad de los usuarios.**

La información proporcionada por el cliente o usuario al adquirir los servicios de ACL, está resguardada tecnológicamente y sólo podrá acceder a ella los usuarios y los integrantes del área designada para esta tarea por ACL.

Cuando el cliente o usuario suministre cualquier información, él mismo deberá tomar medidas de precaución tendientes a evitar la pérdida o el uso inadecuado de dicha información. En caso de no tomar tales medidas, ACL no se hará responsable por el uso que terceros puedan hacer de información indebidamente asegurada y protegida por el usuario. El usuario es exclusivo responsable de la privacidad y custodia de cualquier dato personal que entregue a una persona o firma diferente a ACL y será el único responsable de mantener su contraseña y la información de su cuenta.

El usuario se compromete a no publicar en otros sitios web o través de cualquier medio, los datos personales o información que sea adquirida directa o indirectamente por medio de ACL o que se encuentre contenida en los sistemas de información de ACL. Igualmente, el usuario se compromete a no utilizar la información de los productos para una finalidad diferente a la gestión de riesgos y la prevención de actividades ilícitas.

El suministro de información falsa o el incumplimiento del usuario de lo establecido en la presente Política es responsabilidad exclusiva del usuario y otorga el derecho a ACL a terminar automáticamente, sin previo aviso y de forma definitiva, la provisión de cualquier servicio.

|  |  |                                  |
|--|--|----------------------------------|
|  | <b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO<br/>DE LA INFORMACIÓN</b> | Código: CC-F-1                   |
|  |  | Versión: 1.0                     |
|  |  | Fecha de vigencia:<br>28/11/2023 |

## 9. Caducidad del tratamiento.

Dando cumplimiento a los principios de legalidad, necesidad, finalidad y utilidad en conjunto con el principio de caducidad o temporalidad, ACL podrá realizar el tratamiento de datos personales durante el tiempo que sea razonable y necesario, de acuerdo con las finalidades que justificaron el tratamiento.

Una vez cumplida(s) la(s) finalidad(es) del tratamiento y sin perjuicio de normas legales que dispongan lo contrario, ACL deberá proceder, dentro de un plazo razonable, a la supresión de los datos personales en su posesión. No obstante, los datos personales podrán ser conservados cuando así se requiera para propósitos legales, administrativos, de auditoría o regulatorios, o para la operación de la firma y de sus servicios.

ACL podrá conservar datos personales para fines históricos, estadísticos y científicos, incluso luego de cumplida su finalidad. En este evento, ACL adoptará las medidas conducentes a la anonimización o supresión de identidad de los titulares.

## 10. Revocatoria de la autorización.

Cualquier titular que haya otorgado autorización a ACL para el tratamiento de datos personales, podrá solicitar la revocatoria de dicha autorización y la supresión de los datos personales. Para ello, el titular deberá presentar un reclamo a ACL, bajo los procedimientos establecidos en la siguiente Sección 11. *Reclamos, consultas y peticiones.*

La revocatoria de la autorización no aplicará en los casos en los que el titular tenga el deber legal o contractual de permanecer en la(s) base(s) de datos de ACL, o cuando se trata de datos públicos.

## 11. Reclamos, consultas y peticiones

Con fundamento en el Título V de la Ley 1581 de 2012, ACL garantiza a los titulares el derecho al hábeas data y los derechos enunciados en esta Política y en la Ley, especialmente el derecho a conocer, actualizar y rectificar los datos personales, solicitar prueba de la autorización para el tratamiento y/o revocar la misma.

Para ello, ACL atenderá los reclamos, consultas y peticiones presentadas por medio físico o vía correo electrónico:

- Por medio del **reclamo**, el titular o sus causahabientes pueden solicitar la corrección, actualización o supresión de sus datos personales contenidos en las bases de datos de ACL.

|  |  |                                  |
|--|--|----------------------------------|
|  | <b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO<br/>DE LA INFORMACIÓN</b> | Código: CC-F-1                   |
|  |  | Versión: 1.0                     |
|  |  | Fecha de vigencia:<br>28/11/2023 |

- Por medio de la **consulta**, el titular o sus causahabientes podrán acceder a la información personal contenida en las bases de datos de ACL y/o a la prueba de la autorización para el tratamiento, en los casos en donde sea aplicable.
- Finalmente, por medio de la **petición**, cualquier persona podrá solicitar información a ACL sobre la Política, el tratamiento, o cualquier información de interés que, por no ser confidencial, pueda ser suministrada libremente.

Las anteriores definiciones son ilustrativas, por lo que titular no deberá asignar un nombre o denominación específica a la comunicación, la cual será resulta de acuerdo con su naturaleza.

#### 11.1. **Forma de presentación:**

ACL recibirá la solicitud del interesado por escrito a través de correo electrónico o en las oficinas. Para cualquier reclamo, consulta o petición, el interesado deberá incluir la siguiente información:

- Nombre completo del interesado
- Motivo del reclamo, consulta o petición.
- Dirección de correo electrónico en donde pueda ser contactado para enviar las respuestas y/o comunicaciones.
- En caso de tratarse de reclamos o consultas, la persona deberá adjuntar copia del documento de identificación o un documento válido que lo acredite como titular de la información, causahabiente o apoderado.
- En caso de presentarse un reclamo, se deberá especificar los hechos y razones
- que dan lugar al reclamo y anexar la documentación que se quiera hacer valer.

#### 11.2. **Término para resolver las consultas:**

ACL atenderá las consultas dentro de los diez (10) días hábiles siguientes contados a partir de la fecha de recibo. Si ACL determina que requiere más tiempo para atender la consulta, se enviará comunicación informando los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá la consulta, la cual no será mayor a cinco (5) días hábiles.

#### 11.3. **Término para resolver los reclamos y peticiones:**

ACL atenderá los reclamos y peticiones dentro de los quince (15) días hábiles siguientes contados a partir de la fecha de recibo. Si ACL determina que requiere más tiempo para atender el reclamo o petición, se enviará comunicación

|   |   |                                  |
|---|---|----------------------------------|
|  <p>AUDITORES &amp; CONSULTORES LATAM<br/>¡Es confianza!</p> | <p><b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO<br/>DE LA INFORMACIÓN</b></p> | Código: CC-F-1                   |
|   |   | Versión: 1.0                     |
|   |   | Fecha de vigencia:<br>28/11/2023 |

informando los motivos de la demora y la fecha en que será atendida, la cual no será mayor a ocho (8) días hábiles.

#### 11.4. Reclamos incompletos:

Si un reclamo es presentado de forma incompleta, ACL informará de esta situación al interesado dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la recepción. Si pasados dos (2) meses, el interesado no ha presentado la información requerida, ACL entenderá que ha desistido del reclamo.

#### 12. Ley y jurisdicción aplicable.

La Política establecida anteriormente y los conflictos que puedan surgir respecto de su interpretación, uso, alcance y terminación, se rigen por la ley colombiana y se someten a los jueces y tribunales colombianos.

#### 13. Datos de contacto de ACL.

- Dirección: Carrera 29 # 45-94. Oficina 1103. Edificio Centro Empresarial Atlas, Bucaramanga / Santander
- Teléfono Oficina: +(57) 607 6569 774 +57 318 306 1089
- Correo: [info@aclco.co](mailto:info@aclco.co)
- Página web: [www.aclco.co](http://www.aclco.co)